



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO "**  
Via dell'Ippocampo, 41- 00054 FIUMICINO  
06/65210780 - Email: [rmic83800a@istruzione.it](mailto:rmic83800a@istruzione.it) - PEC: [rmic83800a@pec.istruzione.it](mailto:rmic83800a@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico: RMIC83800A

## **REGOLAMENTO ISCRIZIONI A.S. 2022/2023**

### **ART. 1 - COMMISSIONE GRADUATORIE**

Al fine di garantire la massima trasparenza e regolarità nello svolgimento delle operazioni, per la valutazione delle domande di iscrizione viene costituita una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione opererà per tutti i gradi di istruzione laddove si renda necessario.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente al momento delle iscrizioni, viene stabilito quanto segue:

### **ART. 2 - SCUOLA DELL'INFANZIA - CONFERMA DELL'ISCRIZIONE PER I FREQUENTANTI**

I bambini che frequentano la scuola dell'Infanzia hanno diritto a conservare il posto nel medesimo plesso scolastico, purché non abbiano compiuto o non compiano entro i termini di quanto previsto dall'apposita Circolare Ministeriale per l'iscrizione alla scuola Primaria, il sesto anno di età e non siano stati depennati per irregolare o mancata frequenza. I bambini non in regola con l'obbligo vaccinale non possono frequentare.

È prevista l'ulteriore permanenza alla scuola dell'Infanzia dopo il compimento del sesto anno per i bambini con Bisogni Educativi Speciali debitamente documentati.

Entro il 30 settembre di ogni anno scolastico gli insegnanti hanno la responsabilità di segnalare la posizione di tutti i bambini in merito alla frequenza al Dirigente Scolastico affinché provveda al depennamento degli alunni che non hanno mai frequentato le lezioni e per i quali la famiglia non abbia fornito alcuna giustificazione.

Parimenti alla raccolta delle nuove iscrizioni si procederà a raccogliere le conferme di frequenza dei bambini già frequentanti. In questa fase è facoltà della famiglia richiedere un eventuale cambio di plesso e/o tipologia di tempo scuola, che verrà valutato dalla Commissione in sede di verifica dei posti disponibili per l'anno scolastico successivo, salvaguardando la conservazione delle sezioni autorizzate.

**La conferma ha efficacia solo nel caso di regolare frequenza fino al termine delle lezioni.**

### **ART. 3 - DOMANDE PRESENTATE OLTRE I TERMINI DI ISCRIZIONE - INFANZIA**

Le iscrizioni fuori termine alla scuola dell'Infanzia sono consentite entro aprile solo per gli alunni con disabilità, in adozione o presa in carico dai servizi sociali. Sono consentite per tutti in caso di trasferimento documentato per cambio di domicilio.

Le iscrizioni per la Scuola dell'Infanzia pervenute fuori termine sono considerate in coda alla lista di attesa.

In caso di esaurimento della graduatoria di un plesso ed in presenza di posti disponibili, si provvederà ad inserire gli iscritti regolarmente entro i termini in un altro plesso e solo successivamente gli iscritti fuori termine.

### **ART. 4 - NUOVE ISCRIZIONI**

Le modalità riguardanti il periodo delle iscrizioni, i requisiti anagrafici per l'ammissione ai diversi gradi di istruzione e la relativa organizzazione didattica sono stabilite da specifiche Circolari Ministeriali.

Per la Scuola dell'Infanzia è consentita l'iscrizione contemporanea ad una sola scuola dell'Infanzia statale e ad una sola Scuola dell'Infanzia comunale.

**A seguito della pubblicazione delle graduatorie definitive, nel caso in cui il bambino risulti ammesso in entrambe le graduatorie, la famiglia dovrà effettuare la scelta della scuola di frequenza e obbligatoriamente presentare la rinuncia nell'altra scuola. La rinuncia non può essere revocata e comporta l'immediato deperimento dalla graduatoria della scuola non scelta.**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentito modificare il tempo scuola e/o il plesso prescelti. Per quanto attiene alla scuola Primaria verrà stilata una graduatoria unica per ciascun plesso dalla quale attingere progressivamente per l'inserimento al Tempo Lungo o al Tempo Corto, anche in relazione alle risorse di organico assegnate dall'Ufficio Scolastico Provinciale.

Nel caso in cui la scuola non possa garantire il tempo scuola, richiesto nel plesso di appartenenza, l'iscritto potrà scegliere, in base alle opzioni fornite dalla scuola, se rimanere nel proprio plesso con altra tipologia di frequenza oraria oppure cambiare plesso conservando il tempo scuola richiesto, ma in coda agli aventi diritto.

Le eventuali richieste di spostamenti (plesso o tempo scuola) possono essere valutate solo dopo la comunicazione dell'organico da parte dell'Ufficio Scolastico Provinciale. Non è consentito lo spostamento tra sezioni dello stesso plesso e con lo stesso tempo scuola.

All'atto dell'iscrizione sono richiesti i seguenti documenti:

- autocertificazione dati personali (contenuta nel modello d'iscrizione)
- fotocopia codice fiscale
- ogni altro documento che serva a dimostrare l'esistenza di condizioni che diano diritto a priorità e/o punteggio secondo la tabella di valutazione unita al presente regolamento

Per perfezionare l'iscrizione è necessario essere in regola con l'obbligo vaccinale.

#### **ART. 5 - CONTROLLO DELLE AUTOCERTIFICAZIONI**

La scuola effettuerà i controlli delle dichiarazioni rese su tutte le domande pervenute.

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Tutte le situazioni dichiarate riferite alla Pubblica Amministrazione sono soggette ad autocertificazione (V. art. 15, della legge 12 novembre 2011, n 183 "Norme in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive). La scuola si riserva di richiedere alle amministrazioni competenti la conferma. Qualora, a seguito di controllo ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, passando automaticamente in coda alla graduatoria con il punteggio zero, fermo restando le conseguenze previste dal codice penale per le dichiarazioni mendaci.

L'iscrizione e la frequenza sono gratuite, sono dovute solo le quote per il servizio di refezione e trasporto secondo le modalità stabilite dal Comune di Fiumicino. L'organizzazione e la concessione di tali servizi non è competenza dell'Istituto Scolastico.

#### **ART. 6 - SCUOLA PRIMARIA**

Gli alunni con disabilità certificata iscritti alla scuola primaria, per i quali sia stata richiesta la permanenza alla scuola dell'infanzia, in attesa di decisione da parte del Gruppo Operativo per l'Inclusione mantengono il posto nella scuola dell'infanzia fino a scioglimento della riserva.

## **ART. 7 - COMPILAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Alla scadenza del termine di accettazione delle domande, la Commissione formula le graduatorie provvisorie suddivise per plesso e per tipologia. A tutela della privacy, nelle graduatorie i bambini sono elencati in ordine di punteggio con l'indicazione per ciascuno di:

- Numero protocollo della domanda di iscrizione
- Luogo e Data di nascita
- Precedenza/Punteggio

A parità di punteggio, nella scuola dell'Infanzia precede il bambino di maggiore età; nella scuola Primaria e Secondaria si procede al sorteggio.

Per le situazioni non indicate all'atto dell'iscrizione non viene attribuito alcun punteggio, fatta eccezione per il punteggio relativo all'età (scuola dell'infanzia) che viene calcolato in automatico.

La documentazione a supporto di precedenza/punteggio sarà presa in considerazione solo se documenta situazioni possedute entro la data di scadenza delle iscrizioni.

Le graduatorie provvisorie, firmate dai membri della Commissione e vistate dal Dirigente Scolastico, sono pubblicate sul sito web [www.iccolombo.edu.it](http://www.iccolombo.edu.it) entro 90 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

## **ART. 8 - RICORSI**

Entro 10 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il genitore può presentare ricorso scritto e motivato al Dirigente Scolastico riguardo al punteggio attribuito dalla Commissione. Le graduatorie definitive, con indicazione degli ammessi, sono pubblicate con le stesse modalità.

Per i ricorsi riguardanti le situazioni non indicate all'atto dell'iscrizione, ma verificabili d'Ufficio con dati già in possesso dell'Istituto, verrà attribuito il relativo punteggio in sede di valutazione del ricorso.

Per la scuola dell'Infanzia, nelle graduatorie definitive verranno specificati i bambini ammessi alla frequenza a qualsiasi titolo e i bambini non ammessi e costituenti la lista di attesa. A seguito della verifica effettiva della frequenza degli ammessi, dopo la ricognizione di eventuali posti resisi ulteriormente disponibili, si procederà agli inserimenti dalla lista d'attesa, così come pubblicata in sede di graduatoria definitiva.

Le famiglie interpellate per un posto resosi disponibile sono tenute a comunicare per iscritto anche via mail la loro accettazione entro due (2) giorni seguenti alla comunicazione da parte dell'Ufficio.

Decorso tale termine senza alcun riscontro, il bambino verrà considerato rinunciatario e si proseguirà con lo scorrimento della lista d'attesa.

## **ART. 9 - INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense, la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando il diritto di modificare ogni anno la scelta se avvalersi o non avvalersi. Qualunque eventuale modifica deve essere effettuata durante il periodo delle iscrizioni a valere per l'anno scolastico successivo.

## **ART. 10 - MODALITÀ ORARIE DEL SERVIZIO SCOLASTICO**

### **Scuola Infanzia Via dei Mitili**

#### **Tempo Ridotto – 25 ore settimanali**

dalle ore 08.00/8.45 alle ore 12.30/13.00 dal lunedì al venerdì

### **Scuola Infanzia Via del Perugino:**

#### **Tempo Normale – 40 ore settimanali**

dalle ore 08.00/8.45 alle ore 15.30/16.00 dal lunedì al venerdì

**Tempo Ridotto – 25 ore settimanali**

dalle ore 08.00/8.45 alle ore 12.45/ 13.00 dal lunedì al venerdì

**Scuola Primaria Via Rodano:****Tempo scuola 40 ore settimanali**

dalle ore 08.15 alle ore 16.15 dal lunedì al venerdì

**Tempo scuola 27 ore settimanali**

3 giorni dalle ore 08.15 alle ore 13.15

1 giorno (da definirsi) con rientro pomeridiano dalle ore 08.15 alle ore 16.15

1 giorno dalle ore 8.15 alle ore 12.15

**Tempo scuola 24 ore settimanali** (Subordinato alla presenza di un numero di domande che consenta la formazione di una classe)

4 giorni dalle 8,15 alle 13,15

1 giorno dalle 8,15 alle 12,15

**Scuola secondaria I grado – Sede di Via dell’ippocampo (Centrale) e Sede di Focene****Tempo scuola 30 ore settimanali**

dalle ore 08.10 alle ore 14.10 dal lunedì al venerdì

**ART. 11 – NUMERO DI SEZIONI/CLASSI**

Sono indicate di seguito per ciascun plesso le sezioni/classi previste per l’anno scolastico 2022/23.

Il numero effettivo delle sezioni di Scuola dell’Infanzia e di classi di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado **sarà determinato in base al numero delle iscrizioni e confermato solo in seguito alla comunicazione ufficiale da parte dell’Ufficio Scolastico Regionale.**

**INFANZIA**

VIA DEL PERUGINO RMAA838028 TEMPO NORMALE – 4 SEZIONI

VIA DEL PERUGINO RMAA838028 TEMPO RIDOTTO – 4 SEZIONI

VIA DEI MITILI RMAA838017 TEMPO RIDOTTO – 3 SEZIONI

**PRIMARIA**

VIA RODANO RMEE83801C - 3 PRIME CLASSI

VIALE DI FOCENE RMEE83802D - 2 PRIME CLASSI

**SECONDARIA**

COLOMBO RMMM83801B - 5 PRIME CLASSI

FOCENE RMMM83801B - 1 PRIMA CLASSE

**ART. 12 - BACINI DI UTENZA**

BACINO DI UTENZA N. 1 – Residenti nel Comune di Fiumicino

BACINO DI UTENZA N. 2 – Residenti in località Piana del sole e Ponte Galeria (Comune di Roma)

**ART. 13 - INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI**

Ogni ulteriore informazione inerente alle iscrizioni ed alle operazioni ad esse collegate potrà essere richiesta alla segreteria dell’Istituto dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (06 65210780).

**ART. 14 - CRITERI DI ISCRIZIONE - SCUOLA DELL'INFANZIA**

A	Bambini con L.104 (art 3 comma 3) corredata da certificazione per l'Integrazione Scolastica (C.I.S) residenti nel Comune di Fiumicino Bambini con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale Bambini orfani di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali residenti nel Comune di Fiumicino	PRECEDENZA
B	Bambini che compiono i cinque anni entro il 31 Dicembre 2022	PRECEDENZA
C	Bambini residenti nel bacino di utenza 1 (Comune di Fiumicino)	20
D	Bambini residenti nel bacino di utenza 2 (Zone Ponte Galeria e Piana del sole)	10
E	Bambini provenienti da famiglie con un solo genitore	8
F	Bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare di alunni già frequentanti l'IC C. Colombo	8
G	Bambini con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore/g	4
H	Bambini appartenenti a famiglie con un solo genitore lavoratore	3
I	Bambini di quattro anni sulla base della maggiore età anagrafica (giorno/mese/anno)	16
L	Bambini di tre anni sulla base della maggiore età anagrafica (giorno/mese/anno)	8

I bambini che compiono 3 anni dal 1° gennaio al 30 aprile 2023 possono iscriversi alla scuola dell'infanzia, secondo quanto disposto dal DPR 89/2009. Verranno accolti solo in assenza di lista di attesa e sulla base di quanto disposto dai 'Criteri per l'accoglienza degli alunni anticipatori nella scuola dell'infanzia' deliberati dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto (delibera n. 35 del 28.10.19).

**ART. 15 - CRITERI DI ISCRIZIONE - SCUOLA PRIMARIA**

A	Bambini con L.104 (art 3 comma 3) corredata da certificazione per l'Integrazione Scolastica (C.I.S) residenti nel Comune di Fiumicino Bambini con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale Bambini orfani di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali residenti nel Comune di Fiumicino	PRECEDENZA
B	Bambini residenti nel bacino di utenza 1 (Comune di Fiumicino)	20
C	Bambini residenti nel bacino di utenza 2 (Zone Ponte Galeria e Piana del sole)	10
D	Bambini provenienti dalle Scuole dell'Infanzia dell'IC C. Colombo	10
E	Bambini provenienti da famiglie con un solo genitore	8
F	Bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare di alunni già frequentanti l'IC C. Colombo	8
G	Bambini con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore gg	4
H	Bambini appartenenti a famiglie con un solo genitore lavoratore	3

I bambini che compiono 6 anni dal 1° gennaio al 30 aprile 2023 possono iscriversi alla scuola primaria, secondo quanto disposto dal DPR 89/2009.

**ART. 16 - CRITERI DI ISCRIZIONE – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

A	Ragazzi con L.104 (art 3 comma 3) corredata da certificazione per l'Integrazione Scolastica (C.I.S) residenti nel Comune di Fiumicino Ragazzi con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura socio-sanitaria della ASL territoriale Ragazzi orfani di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali residenti nel Comune di Fiumicino	<b>PRECEDENZA</b>
B	Ragazzi residenti nel bacino di utenza 1 (Comune di Fiumicino)	20
C	Ragazzi residenti nel bacino di utenza 2 (Zone Ponte Galeria e Piana del sole)	10
D	Ragazzi provenienti dalle Scuole Primarie dell'IC C. Colombo	10
E	Ragazzi provenienti da famiglie con un solo genitore	8
F	Ragazzi appartenenti allo stesso nucleo familiare di alunni già frequentanti l'IC C. Colombo	8
G	Ragazzi con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore/dì	4
H	Ragazzi appartenenti a famiglie con un solo genitore lavoratore	3

**REGOLAMENTO APPROVATO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO CON DELIBERA N. 6 DEL 21(12/2021**